

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Гуманитарно-технический колледж

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по образовательной
деятельности



Старостина С.Е.

(подпись, ФИО)

20 23 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

**ИМ. 04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

на 358 часов

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

базовой подготовки

составлена в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«05» февраля 2018 г. № 69

Форма обучения: очная

СОГЛАСОВАНО:

Гуманитарно-технический
колледж
Директор

Лукашин И.А.

(подпись, ФИО)



20 23 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа профессионального модуля является частью профессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ВД 4	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет,

	учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; применения налоговых льгот; разработки учетной политики в целях налогообложения; составления бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.
Уметь	использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки

налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;

формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;

	адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности
Знать	<p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <p>теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>требования к бухгалтерской отчетности организации;</p> <p>состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p> <p>порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</p> <p>порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</p> <p>сроки представления бухгалтерской отчетности;</p> <p>правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</p> <p>формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</p>

	<p>форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</p> <p>содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</p> <p>порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</p> <p>методы финансового анализа;</p> <p>виды и приемы финансового анализа;</p> <p>процедуры анализа бухгалтерского баланса:</p> <p>порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</p> <p>порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</p> <p>процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</p> <p>порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p> <p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</p> <p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации;</p> <p>технология расчета и анализа финансового цикла;</p> <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</p> <p>основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</p> <p>международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности</p>
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего – 358 часов

в том числе в форме практической подготовки 108 часов

Из них на освоение МДК – 232 часов

в том числе практики, в том числе производственная – 108 часа

Промежуточная аттестация: экзамен по модулю: 18 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды ПК, ОК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК				Практики		
				Всего	В том числе			Учебная	Производственная	
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация							
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 4.1-4.7, ОК 01-06, ОК 09-11	МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	48	-	48	20	-	4	-	-	-
ПК 4.1-4.7, ОК 01-06, ОК 09-11	МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	56	-	56	16	20	8	-	-	-
ПК 4.1-4.7, ОК 01-06, ОК 09-11	МДК.04.03 Технология работы в 1С: Бухгалтерия	128	-	128	70			-	-	
<i>ПК 4.1-4.7, ОК 01-06, ОК 09-11</i>	Производственная практика (по профилю специальности)	108	108							108
	Промежуточная аттестация. Экзамен по ПМ	18	-							
	Всего:	358	108	232	106					

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч
1	2	3
ПМ.04 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		232/108
МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности		48/-
Тема 1. Сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования, предъявляемые к ней	Содержание <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие отчетности, классификация видов (бухгалтерская, управленческая, налоговая, статистическая, консолидированная, промежуточная, годовая), назначение. 2. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности и их информационные потребности. 3. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации. Российские и международные стандарты бухгалтерской (финансовой) отчетности. 4. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности. 5. Состав бухгалтерской (финансовой) годовой и промежуточной отчетности и сроки ее представления. 	8/-
Тема 2. Этапы подготовки отчетности	Содержание <ol style="list-style-type: none"> 1. Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления. 2. Исправление ошибок, выявленных при составлении отчетности. 3. Формирование и отражение финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 4. Закрытие счетов; составление шахматных и сальдовых оборотных ведомостей. 	20/-
В том числе практических занятий		6
1. «Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления. Исправление ошибок,		2

	<p>выявленных при составлении отчетности». Решение ситуационных задач.</p> <p>2. «Формирование и отражение финансовых результатов деятельности экономического субъекта». Решение ситуационных задач.</p>	4
<p>Тема 3. Состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности</p>	<p>Содержание</p>	20/-
	<p>1. Бухгалтерский баланс, его назначение, структура, порядок формирования и оценки статей. Состав и порядок представления бухгалтерского баланса субъектами малого бизнеса.</p> <p>2. Отчёт о финансовых результатах, назначение, структура, порядок формирования показателей. Состав и порядок представления отчета о финансовых результатах субъектами малого бизнеса.</p> <p>3. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах.</p> <p>4. Особенности составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации и ликвидации экономических субъектов.</p>	
	<p>В том числе практических занятий</p>	14
	<p>1. «Обобщение информации учетных регистров. Порядок формирования статей бухгалтерского баланса»</p>	6
	<p>2. «Порядок формирования отчета о финансовых результатах»</p> <p>3. «Составление отчета об изменениях капитала. Расчет чистых активов. Составление отчета о движении денежных средств».</p>	6 2
<p>Курсовая работа (обязательная). Тематика курсовых работ:</p> <p>1. Анализ финансовой деятельности конкретной организации.</p> <p>2. Комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности организации.</p> <p>3. Рейтинговая оценка финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности.</p> <p>4. Аналитические возможности бухгалтерского баланса.</p> <p>5. Анализ ликвидности Баланса и оценка платежеспособности организации.</p> <p>6. Оценка финансовой устойчивости организации.</p> <p>7. Анализ деловой активности организации.</p>	20	

<p>8. Оценка рентабельности капитала организации.</p> <p>9. Анализ финансовых результатов деятельности организации.</p> <p>10. Анализ формирования и использования чистой прибыли организации.</p> <p>11. Анализ прибыли от продаж на примере конкретной организации.</p> <p>12. Анализ рентабельности производства и реализации на примере конкретной организации.</p> <p>13. Аналитические возможности Отчета об изменении капитала.</p> <p>14. Аналитические возможности Отчета о движении денежных средств.</p> <p>15. Анализ движения денежных средств организации прямым методом.</p> <p>16. Косвенный метод анализа движения денежных средств организации.</p> <p>17. Анализ финансовых вложений организации.</p> <p>18. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации.</p> <p>19. Анализ источников формирования капитала организации.</p> <p>20. Анализ размещения капитала и оценка имущественного состояния организации.</p> <p>21. Анализ эффективности и интенсивности использования капитала организации.</p> <p>22. Диагностика вероятности банкротства и пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования.</p> <p>23. Оценка кредитоспособности заемщика по данным финансовой отчетности.</p> <p>24. Анализ доходности деятельности организации.</p> <p>25. Анализ эффективности управления дебиторской задолженностью организации.</p>		
МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности		56/-
Тема 1.	Содержание	8/-
Теоретические основы анализа	<p>Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.</p> <p>Метод, виды и приемы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.</p> <p>Последовательность анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.</p> <p>Основные показатели финансового анализа, показатели и их взаимосвязь.</p> <p>Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа. Оценка надежности информации. Аналитические возможности бухгалтерской отчетности.</p> <p>Пользователи результатов анализа бухгалтерской отчетности. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.</p> <p>Типы моделей, используемых в финансовом анализе: дескриптивные, предикативные,</p>	

	нормативные.	
Тема 2. Анализ бухгалтерского баланса	Содержание	24/-
	Аналитические возможности бухгалтерского баланса: Анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Оценка и прогноз платежеспособности организации. Оценка финансовой устойчивости организации. Анализ чистых активов организации. Анализ оборачиваемости активов организации. Оценка рентабельности капитала организации. Критерии оценки несостоятельности (банкротства). Пути финансового оздоровления субъекта хозяйствования.	
	В том числе практических занятий	8
	1. «Оценка текущей платежеспособности организации с помощью коэффициентов ликвидности», «Использование методики общего (реального) коэффициента платежеспособности».	2
	2. «Определение типа финансовой устойчивости», «Расчет динамики показателей финансовой устойчивости организации».	2
3. «Оценка удовлетворительности структуры баланса», «Прогноз платежеспособности в краткосрочной перспективе»	2	
4. «Анализ эффективности использования оборотных активов организации», «Факторный анализ оборачиваемости кредиторской задолженности». Оценка рентабельности совокупных активов и собственного капитала».	2	
Тема 3. Анализ Отчета о финансовых результатах	Содержание	24/-
	Аналитические возможности отчета о финансовых результатах	
	В том числе практических занятий	8/-
	1. «Анализ качества абсолютных финансовых показателей. Определение безубыточного объема продаж. Расчет запаса финансовой прочности».	4
2. «Факторный анализ прибыли от продаж».	2	
3. «Анализ рентабельности обычных видов деятельности».	2	
МДК.04.03 Технология работы в 1С: Бухгалтерия		128/-

Тема 1. Общие сведения о бухгалтерской системе 1С	Содержание	2/-
	Возможности, установка и запуск, общие принципы функционирования программы «1С: Бухгалтерия»	
Тема 2. Настройка программы и регистрация предприятия	Содержание	18/-
	Внесение сведений об организации. Настройка учетной политики. Заполнение справочников.	
	В том числе практических занятий	8
	1. Внесение сведений об организации. Настройка учетной политики. Заполнение справочников. Решение ситуационных задач.	8
Тема 3. Ведение учета активов в 1С «Бухгалтерия»	Содержание	26/-
	Учет основных средств в 1С «Бухгалтерия». Учет нематериальных активов в 1С «Бухгалтерия». Учет запасов в 1С «Бухгалтерия». Учет производства в 1С «Бухгалтерия». Инвентаризация имущества в 1С «Бухгалтерия».	
	В том числе практических занятий	20
	1. Учет основных средств в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	4
	2. Учет нематериальных активов в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	4
	3. Учет запасов в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	4
4. Учет производства в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	4	
5. Инвентаризация имущества в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	4	
Тема 3. Расчеты с персоналом по оплате труда в 1С «Бухгалтерия»	Содержание	30/-
	Сотрудники. Начисления. Исполнительные листы.	
	В том числе практических занятий	14
	1. Порядок принятия на работу сотрудников в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	4
	2. Начисление заработной платы в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	4
3. Регистрация исполнительных листов в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	2	
4. Начисление больничных в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	2	
5. Начисление отпускных в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	2	
Тема 4. Покупки и	Содержание	26/-

продажи в 1С «Бухгалтерия»	Порядок оформления покупок и продаж в 1С «Бухгалтерия»	
	В том числе практических занятий	14
	1. Учет покупок в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач. 2. Учет продаж в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	8 6
Тема 5. Заккрытие отчетного периода. Заполнение отчетов.	Содержание	26/-
	Заккрытие месяца. Порядок заполнения регламентированных отчетов. Порядок формирования деклараций.	
	В том числе практических занятий	14
	1. Заккрытие месяца в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	2
	2. Анализ счета в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	2
	3. Формирование оборотно-сальдовых ведомостей в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	2
4. Заполнение регламентированных отчетов в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	4	
5. Заполнение деклараций в 1С «Бухгалтерия». Решение ситуационных задач.	4	
Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю		108/108
Виды работ		
1. Ознакомиться с деятельностью организации.		
2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.		
3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом.		
4. Ознакомиться с приказом об учетной политике организации.		
5. Изучить состав бухгалтерской и налоговой отчетности.		
6. Ознакомиться с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги.		
7. Изучить бухгалтерский баланс организации, оценку статей.		
8. Изучить регистры учета, на основе которых составляется баланс.		
9. Изучить порядок и сроки представления баланса в налоговые органы.		
10. Изучить отчет о финансовых результатах организации, оценку статей.		
11. Изучить порядок формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой.		
12. Изучить регистры учета, на основе которых составляется ОФР.		
13. Изучить порядок и сроки представления ОФР в налоговые органы.		

14. Изучить отчет о движении денежных средств и отчет об изменениях капитала, оценку статей.
15. Изучить регистры учета, на основе которых составляются отчеты.
16. Изучить порядок и сроки представления отчетов в налоговые органы.
17. Ознакомиться со структурой и содержанием пояснений к отчетности.
18. Ознакомиться со статистической отчетностью, составляемой организацией.
19. Изучить аналитические возможности бухгалтерского баланса, проводить анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования.
20. Анализировать ликвидность бухгалтерского баланса, оценивать и прогнозировать платежеспособность организации.
21. Провести оценку финансовой устойчивости организации.
22. Анализировать чистые активы организации.
23. Анализировать оборачиваемость активов организации.
24. Провести оценку рентабельности капитала организации.
25. Использовать критерии оценки несостоятельности (банкротства), пути финансового оздоровления субъекта хозяйствования.
26. Определить показатели прибыли и рентабельности.
27. Анализировать прочие доходы и расходы.
28. Определить резервы роста прибыли и рентабельности.
29. Анализировать прибыль от продаж.
30. Определить безубыточный объем продаж.
31. Анализировать рентабельность обычных видов деятельности.
32. Анализировать состав и структуру собственного капитала организации.
33. Оценить эффективность использования собственного капитала.
34. Провести анализ движения собственного капитала.
35. Провести анализ движения денежных средств организации.
36. Применить прямой и косвенный методы анализа движения денежных средств организации.
37. Оценить платежеспособность организации по данным Отчета о движении денежных средств.
38. Провести комплексную аналитическую оценку бизнеса.
39. Провести комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности организации.

40. Провести расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов.	
41. Рассчитать показатели для анализа и оценки рейтинга организации.	
42. Провести последовательный расчет показателей платежеспособности (ликвидности), устойчивости, деловой и рыночной активности, рентабельности обычных видов деятельности.	
43. Сопоставить полученные результаты с эталонным предприятием по рейтинговому числу.	
Экзамен по модулю -	18/-
Всего	358/108

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита. Предназначен для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита оснащен следующим оборудованием: комплект специальной учебной мебели, доска аудиторная меловая, доска маркерная, доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основная литература

Печатные издания

1. Гридасов, Антон Юрьевич. Бухгалтерский учет в программе 1С: БУХГАЛТЕРИЯ 8.0. Лабораторный практикум : учеб. пособие. - Москва : Кнорус, 2009. - 216 с. - ISBN 978-5-390-00110-3 : 140-00.

Издания из ЭБС

1. Работа с основными средствами в программе «1С:Бухгалтерия» [Электронный ресурс] . - Липецк : Липецкий ГПУ, 2020. - 48 с. - Книга из коллекции Липецкий ГПУ - Информатика.

2. Заика, А. А. 1С:Бухгалтерия 2.0: особенности учетных работ [Электронный ресурс] / Заика А. А. - 2-е изд. - Москва : ИНТУИТ, 2016. - 212 с. - Книга из коллекции ИНТУИТ - Информатика.

3. Гридасов, Антон Юрьевич. Бухгалтерский учет в программе 1С: БУХГАЛТЕРИЯ 8.0. Лабораторный практикум : учеб. пособие. - Москва : Кнорус, 2009. - 216 с. - ISBN 978-5-390-00110-3 : 140-00.

3.2.2 Дополнительная литература

Печатные издания

-

Издания из ЭБС

1. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

2. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

3. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

4. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

5. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

3.2.3 Справочно-библиографические издания

-

3.2.4 Периодические издания

Печатные издания

-

Электронные издания

1. Российская газета - <https://rg.ru/>
2. Коммерсант - <https://www.kommersant.ru/Daily>
3. Финансовая газета - <https://fingazeta.ru/>

3.2.5 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».
2. <https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»
3. <http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

Разработчик: преподаватель ГТК ЗабГУ Устюгова Ю.В.